Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: EJM LAUWERS
BIG-registraties: 99050576616
Overige kwalificaties: EMDR, IPT, CBASP
Basisopleiding: Klinische- en gezondheidspsycholgie RU Leiden
Persoonlijk e-mailadres: lettylauwers@yahoo.com
AGB-code persoonlijk: 94003200

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Lauwerspsychotherapie
E-mailadres: info@lauwerspsychotherapie.nl
KvK nummer: 24445427
Website: www.lauwerspsychotherapie.nl
AGB-code praktijk: 94002735

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Er is iedere week een MDO met andere vrijgevestigde collega's die op dezelfde locatie werken als ik, daar bespreken we indicaties, lopende behandelingen en behandelingen die afgerond kunnen worden.
Ik zit in 2 intervisiegroepen (1x mnd 1,5 uur/ 1x2 mnd 2 uur) met collega psychotherapeuten. Ook hier bespreek ik lopende behandelingen en indicaties. In de intervisie is meer ruimte om moeizame behandelingen te bespreken.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk richt zich op depressies, met name chronische depressies, en trauma's bij jongeren boven de 18 jaar, volwassenen en ouderen. Mensen met wat ernstigere of langdurige klachten kunnen bij de praktijk terecht. Ook als je al eerder behandeling hebt gehad ben je welkom.
Tijdens het kennismakingsgesprek bespreek ik de klachten, de verwachtingen, de haalbaarheid en de geschatte duur van een behandeling.
Nav de hulpvraag wordt een persoonlijk behandelplan opgesteld dat op uw behoefte is afgestemd. In de behandelingen maak ik gebruik van cognitieve gedragstherapie (CGT), CBASP, EMDR en andere traumabehandelmethoden en EHealth. De therapie is gericht op klachtreductie en waar mogelijk op het verdwijnen van de klachten. Ik ben analytisch en doortastend en kom snel tot de kern van de problemen. Dit gebeurt binnen een veilige sfeer, maar kan toch confronterend zijn.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk
Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1
Naam: EJM Lauwers
BIG-registratienummer: 99050576616

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
Mw E Aukema, psychotherapeut 29044423216
Mw Brants, psychotherapeut
PsyQ Rotterdam en PsyQ Haaglanden, afdeling Depressie

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
- verwijzingen
- second opinions
- medicatie
- afwezigheidsvervanging
- intervisie

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):
- Mijzelf: patiënten kunnen mij mailen of een sms sturen, waar ik zo spoedig mogelijk op zal reageren. Als dat niet lukt, dan bespreek ik dat ze contact op moeten nemen met de huisartsenpost.
- huisartsenpost
- SEH
- crisisdienst

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Nee, omdat: het niet nodig is. In een sporadisch geval van crisis regel ik zelf een opname.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mw E Aukema, psychotherapeut
Mw C Straus, GZ-psycholoog
Mw H Kruyt, psychotherapeut
Mw M Brants, psychotherapeut
PSU

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
Intervisie: aantal bijeenkomsten: 6 per jaar van anderhalf uur per keer
De aan- en afwezigheid genoteerd, een agenda opgesteld en een notulist aangewezen (bij toerbuurt)
De intervisie vindt gestructureerd plaats met behulp van de incidentenmethode.
Onderwerpen: exploreren onderwerpen, indicatiestelling, zelfreflectie, toetsing diagnose, reflectie op beschikbare data over de praktijkvoering en de kwaliteitsstandaarden
MDO aantal bijeenkomsten: 40 per jaar van een uur
Doel: reflectie op eigen handelen, exploreren en evalueren toegepaste behandeling en diagnosen en bespreken van complexe casuïstiek.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is
Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.lauwerspsychotherapie.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.lauwerspsychotherapie.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:
Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
1 EJM Lauwers
2 klachtenregeling LVVP
Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.'

Link naar website:

https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
Mw M Brants

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.lauwerspsychotherapie.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):
EJM Lauwers neemt de telefoon op of belt terug na een ingesproken bericht. En als een patiënt mailt, dan mailt zij terug om een belafspraak te maken.
In dat gesprek volgt meteen een korte pre-intake om te beoordelen wat de klachten en hulpvraag is van de patiënt. Als de klachten en hulpvraag passen in het behandelaanbod van de praktijk, dan komt de patiënt op de wachtlijst. De patiënt krijgt meteen te horen hoelang die wachtlijst is.
Als het zover is, krijgt de patiënt een telefonische uitnodiging voor een intake. Na de intake is er geen wachtlijst. Op dit moment is de wachtlijst gesloten.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:
Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):
Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:
Na de intake wordt patiënten verteld hoe lang de behandeling ongeveer gaat duren. Als dit termijn moet worden bijgesteld, dan gebeurt dat in overleg met de patiënt.
De patiënt weet altijd waar hij/zij aan toe is.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
De voortgang van de behandeling wordt gemeten met de ROM, HONOS+, de klinische blik en er vindt een mondelinge gezamenlijke evaluatie plaats met de patiënt over de voortgang.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Termijn van evaluatie:
Korte behandelingen 3 maanden.
Lange behandelingen 6 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
De tevredenheid van patiënten wordt meestal aan het einde van iedere sessie nagevraagd. Het is een vast onderdeel van de sessies.
Tijdens evaluaties en bij afsluiten van de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:
Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:
Ja

III. Ondertekening

Naam: EJM Lauwers
Plaats: Utrecht
Datum: 10-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja